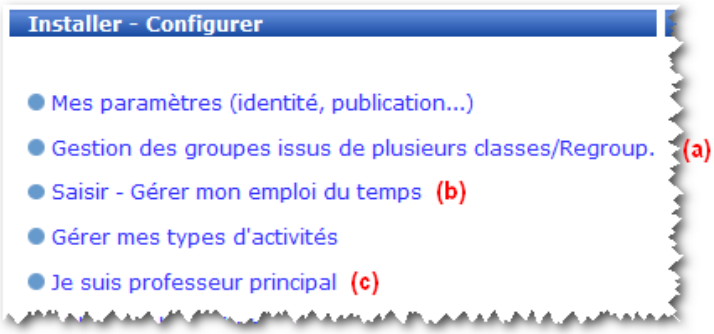
CAHIER DE TEXTE / nouvelle année

Cahier de texte

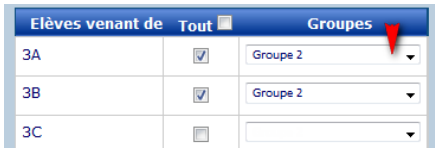
Avant de pouvoir utiliser votre cahier de texte, il faut le configurer à partir du ***Menu Enseignant*** .
Il suffit d'informer les points suivant dans l'ordre :

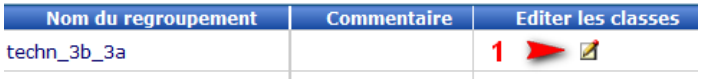


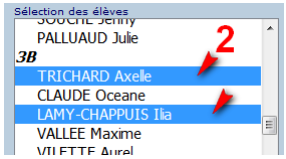
Aide sur certains points :

(a) constituer les groupes d'élèves de classes différentes (latin, LV2, 3e pôle sciences et musique, ...)

Les noms de regroupements sont prédéfinis
Éditer le groupe puis sélectionner les élèves avec la touche CTRL
Les groupes apparaîtront comme une entité « classe » dans votre cahier de texte.
Le CDT du groupe sera dirigé automatiquement dans les CDT de classe des élèves (pas besoin de saisir dans chaque classe).

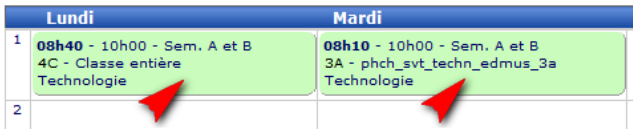






(b) vérifier le cahier de texte importé par l'administrateur, le modifier si besoin

Modifier la date de début de chaque plage horaire
Par défaut, le cahier de texte d'une plage horaire commence le jour de sa création.
Il est donc nécessaire de changer cette date pour commencer le CDT au début de l'année.
Cliquer sur chaque cours pour modifier la date ...



Quelques astuces pour modifier l'emploi du temps

<u>Si la séance dure plus d'une heure</u> :

Étendre l'heure de fin, à l'heure de fin de séance (+ 1/2h, + 1h., ...).
Le cas échéant, le CDT proposera de remplir deux fiches distinctes.

<u>Si vous avez une alternance sem.A/sem.B</u> :

- Saisir la séance de 1h (ici sem.B) sur la plage horaire correspondante,

- Saisir la séance de 2h (ici sem.A) sur la plage horaire d'alternance, en étendant l'heure de début à l' l'heure précédente,

- Saisir la séance de 2h de l'autre classe (ici sem.B) sur la plage horaire d'alternance, en étendant l'heure de fin à l' l'heure suivante,

- Saisir la séance de 1h de l'autre classe (ici sem.A) sur la plage horaire correspondante.

(c) préciser si vous êtes professeur principal d'une classe.

Plus d'aide en ligne : http://www-annexe.ac-rouen.fr/productions/tice/chocolat/profs/co/Regroupement_1.html

CC BY NC SA

Petit mémo sur quelques fonctionnalités bien utiles pour un usage pédagogique :

- relevé absences avec la possibilité de noter les oublis d'affaires et d'envoyer un message à la vie scolaire.
- *Mon planning* visualise la semaine et affiche le contenu d'une séance par survol des classes.
- Le *"Planning élève"* visualise le planning des devoirs de la semaine d'une classe.

- *"Mes cahiers"* affiche le cahier de texte complet d'une classe.

- "*Mes archives"* affiche les cahiers de texte des années antérieures.

- les devoirs à faire sont repris sur **le post-it** et dans l'**agenda** des élèves.

- le cahier de texte est aussi un outil de suivi pour les parents ou les élèves absents, un lien vers des ressources ou des documents distribués en classe sont bienvenues.