

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE N°3

10.06.25

PRÉSENTS**Personnels de l'Éducation Nationale**

Tom Lepage (Directeur, GS-CP)	Mathilde Marteau (Enseignante GS-CP)	Marie-France Bergeon (Enseignante CE1 CE2)
Cécile Danède (Enseignante MS GS)	Carole Charial (Coordonnatrice ULIS)	Céline Segeat (Enseignante CM2)
Charlène Jérôme (Enseignante PS MS)	Fabienne Viroulaud (Enseignante TPS PS)	Isabelle Rouget (Enseignante PS MS)
Anne-Marie Leblay (DDEN)	Christelle Babaud (RASED)	

Représentants des collectivités territoriales

Marie-Claude Lemainre (Adjointe mairie de Mansle)	Agnès Faure (Elue de St Groux)	Anne-Laure Faure (Elue de St Groux)
Lise Truffy (ATSEM)	Candy Courcol (Sivos)	Véronique Désemery (Conseillère)

Représentants des parents d'élèves et APE

Lucie Généreux	Aline Penaud	Alexandra Denys
Céline Audoin	Guillaume Fournier	

EXCUSÉS

Audrey Hugonnaud-Fayollat (IEN)		

Ordre du jour :

- I. Élections des représentants 2025-2026
- II. Sorties et projets pédagogiques
- III. Bilan sécurité
- IV. Coopérative scolaire
- V. Préparation rentrée 2025 (arrivées, départs, répartitions, listes de fournitures, accueil rentrée)
- VI. Demandes de travaux et d'équipement
- VII. APE
- VIII. Questions diverses

Début de séance : 18h00

I. Élections des représentants 2025-2026

Vu l'article 1 de l'arrêté du 13 mai 1985 relatif au conseil d'école modifié par arrêté du 19 août 2019 :

« Le vote a lieu à l'urne et par correspondance ou exclusivement par correspondance sur décision du directeur d'école, après consultation du conseil d'école. »

Le directeur propose d'élire les représentants des parents d'élèves par correspondance uniquement. La proposition est adoptée à l'unanimité.

Vu l'article 5 de la loi n° 2021-1716 du 21 décembre 2021 créant la fonction de directrice ou de directeur d'école :

« L'élection des représentants des parents d'élèves au conseil d'école peut se faire par voie électronique sur décision du directeur d'école, après consultation du conseil d'école. »

Si une application de vote par voie électronique est créée, le directeur propose de voter par correspondance sur cette application. La proposition est adoptée à l'unanimité.

II. Sorties et projets pédagogiques

Projets par classes :

Maternelle – Mmes Viroulaud, Jérôme, Rouget, Danède :

le 10/03 sortie Gamm Vert dans le cadre de la semaine du jardinage

le 07/04 sortie au zoo de Chizay

le 27/06 sortie au cinéma le Family de Ruffec

GS/CP – Mme MARTEAU

-Spectacle au théâtre d'Angoulême (Crin Blanc) complété avec des ateliers philosophiques avec les CE1/CE2

-cycle Rugby avec intervenant extérieur

-sortie de fin d'année à Fouras le 27 juin pour un atelier pêche à pieds et un tour en bateau avec les CE1/CE2

CE1/CE2 – Mme Bergeon

-Spectacle au théâtre d'Angoulême (Crin Blanc) complété avec des ateliers philosophiques avec les GS/CP

- cycle Rugby avec intervenant extérieur
- cycle basket avec intervenant extérieur
- sortie de fin d'année à Fouras le 27 juin pour un atelier pêche à pied et un tour en bateau avec les GS/CP

CE2/CM1 – Mme Dupleix

- projet petit débrouillards « au fil de l'eau ». 2 séances à Aunac. Pêche à pied à l'hippodrome de Mansle.
- spectacle au théâtre d'Angoulême : Valse avec W
- travail autour de la BD avec l'ULIS en lien avec un scénariste : Thom Pico.
- projet échecs et organisation d'un tournoi
- Sortie de fin d'année aux Sables d'Olonnes avec les élèves de l'ULIS

CM1/CM2 – Mme Segeat

- sortie à la Rochelle pour clôturer le projet autour des déchets rejetés dans l'océan avec l'ULIS. La sortie s'est terminée par un tour du Fort Boyard
- projet Fanzine en lien avec le projet création en cours. Les élèves ont pu bénéficier de l'intervention de 2 artistes en résidence sur l'école autour d'un projet sur le « turfu » (futur). Les élèves ont en partie mené ce projet avec les résidents de l'EHPAD. En lien avec le projet, la classe est allée visiter le musée de la BD et ils ont réalisé un atelier de création de planche de BD.

Le projet a également permis de construire la liaison CM2/6^e avec la mise en place au collège d'un débat autour du futur.

Pour clôturer le projet, la classe a réalisé une exposition qui est toujours affichée à la médiathèque de Mansle.

ULIS – Mme Charial

- Participation au projet TEO avec les CM1/CM2 et sortie finale à Rochefort.
- cycle foot dans le cadre de l'opération foot à l'école
- sortie au FRAC autour de créations textiles. En lien avec ce projet des métiers à tisser ont été réalisés par les agents communaux pour la cour de récréation.
- English breakfast le 12 juin

Remerciements chaleureux de l'ensemble de l'équipe pédagogique à l'APE pour le financement de la quasi-totalité de ces projets.

Remerciements de la mairie pour la qualité des expositions réalisées à la médiathèque.

Projets communs :

- Revégétalisation, restructuration, mixité

La maîtrise d'œuvre est en cours de recrutement. Le financement se fera en 2 tranches sur deux années civiles.

En attendant, du mobilier a été acheté (tables, bancs) pour aménager la cour. Ces aménagements ont été financés par la coopérative scolaire grâce aux 2 dons (don d'une entreprise et dissolution de l'association folklore).

Un tournoi de LEGO a été organisé à l'initiative d'un élève de l'ULIS. Une boîte de lego a été offerte aux élèves de l'école pour leur participation à ce tournoi.

A l'instar du tournoi de football qui s'est déroulé pour les filles plus tôt dans l'année, un tournoi est en train de se dérouler pour les garçons. Suite aux évolutions positives, la mixité va de nouveau pouvoir avoir lieu pour le football dans la cour de récréation à raison d'une semaine sur deux. L'ensemble des autres jeux de la cour de récréation sont mixtes.

- CLAS

Le contrat local d'accompagnement à la scolarité est financé par la CAF et mis en œuvre par le CSCS Arc en Ciel de Mansle.

L'objectif du CLAS est l'épanouissement personnel de l'enfant ainsi que son bien-être à l'école mais également au sein de sa famille.

Pour la période 4, le CLAS s'est porté sur la création d'une structure géante.

Pour la période 5, le CLAS a continué la création de la structure géante et fera ensuite des jeux sportifs.

- Spectacle de fin d'année

Le spectacle de fin d'année a eu lieu le 23 mai 2025 autour d'un projet chorale en partenariat avec la chorale du chœur du pays Manslois.

Le spectacle s'est déroulé en suivant le parcours d'un bateau qui navigue sur 5 continents auquel ont été associés des éléments culturels.

Une soirée repas a ensuite été organisée par l'APE.

Le bilan du spectacle est mitigé. Le spectacle réalisé avec les élèves, les enseignantes, la chorale était le fruit d'un travail conséquent et mené avec brio.

Toutefois, il est à déplorer une sonorisation inadaptée au regard de la taille de la salle et des incivilités de la part des spectateurs.

- Anglais renforcé

Plusieurs journées de formation ont eu lieu pour les enseignants de l'école dont 1 semaine complète pour Mmes Viroulaud, Danède et Rouget en Irlande.

L'objectif du dispositif anglais renforcé est de proposer de l'anglais tous les jours aux élèves ainsi que de proposer plusieurs fois par semaine des séances en EMILE (enseignement d'une matière intégrée à une langue étrangère) c'est-à-dire de réaliser des temps d'apprentissages en mathématiques, français, EPS, arts en parlant anglais.

Une évaluation des acquis en anglais pour les CM2 sera réalisée tous les ans. Le but étant de voir les acquis et la plus-value du dispositif anglais renforcé sur plusieurs années. L'objectif pour les élèves étant d'atteindre le niveau A1 du CERCL.

Pour le départ de Sonny, assistant de langue Irlandais, toute l'école a profité de la Saint Patrick pour vivre un moment collectif autour de danses, de chants et d'un goûter commun.

L'année prochaine il est probable que l'école bénéficie de nouveau des services d'un assistant de langue.

Une journée anglais en partenariat avec l'école de Fontclaireau sera organisée le jeudi 03 juillet. Les élèves de cycle 2 et ULIS resteront sur l'école et accueilleront les élèves de Mme Mazeau-Marchier sur Mansle. Les élèves de cycle 3 iront sur l'école de Fontclaireau pour rencontrer les élèves de Mme Tinard. Lors de cette journée, des ateliers en anglais seront proposés aux élèves.

- Ecole-collège

Les élèves de CM1/CM2 ont pu bénéficier d'un temps au collège en lien avec le projet création en cours. Ils ont pu ainsi découvrir les différents espaces du collège et manger au self.

En fin d'année, un moment de passage sera organisé pour les élèves partants au collège avec la remise d'un cadeau de l'APE et du livre offert pour le ministère.

III. Bilan sécurité

Deux exercices ont eu lieu :

Le mardi 13 mai, nous avons réalisé un exercice sur le PPMS risques majeurs. Les élèves sont ainsi restés confinés pendant la durée de l'exercice.

Le lundi 02 juin après-midi, nous avons réalisé un exercice sur le PPMS attentat-intrusion. Le confinement s'est bien déroulé et a été rapide. Toutefois, l'alarme a

continué de retentir malgré son désamorçage. Ce problème technique sera vu avec la société qui a posé les déclencheurs.

Pour l'année prochaine, un système de messagerie instantanée téléphonique avec l'application sécurisée TCHAP est envisagée. En effet, lors d'un exercice réel, les informations doivent pouvoir communiquer de manière instantanée entre tous : qui a déclenché l'alerte, pourquoi, informer de l'appel des secours etc.

IV. Préparation rentrée scolaire 2025

Mouvement sur l'école :

Mme Jérôme quitte l'école comme convenu après son année de titularisation.

Mme Marteau arrête le complément de service de la direction et a obtenu un autre poste.

M. Lepage quitte la direction de l'école mais reste sur l'école en tant qu'enseignant adjoint.

Mme Bergeon quitte l'école suite à l'obtention d'un autre poste.

Mme Viroulaud prendra la direction pour l'année scolaire prochaine.

En attente de nomination :

Une personne pour faire la décharge de direction

Un enseignant pour 1 année

Effectifs :

Pour l'année prochaine nous comptons :

-5 déménagements

-9 départs de GS sur Fontclaireau en CP

-3 maintiens

-une vingtaine d'arrivées en PS

-4 arrivées sur d'autres niveaux

Ce qui donne le tableau prévisionnel suivant :

	TPS	PS	MS	GS
Nombre	6	25	25	26

	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Nombre	30	15	16	22	14
	+12 élèves ULIS				

Classes :

Classe	Effectif prévisionnel	Enseignant(s)
TPS-PS	18 (6+12)	Mme Viroulaud (directrice)
PS-MS	21 (13+8)	?
MS-GS	21 (8+13)	Mme Rouget
MS-GS	22 (9+13)	Mme Danède
CP	24	M. Lepage
CP-CE1	21 (6+15)	?
CE2-CM1	25 (15+10)	Mme Dupleix
CM1-CM2	26 (12+14)	Mme Segeat
ULIS	12	Mme Charial

La répartition des élèves de maternelle sera affichée le vendredi 29 août en fin d'après-midi au panneau d'affichage de l'école.

Fournitures :

Les listes de fourniture seront distribuées avant la fin de l'année scolaire puis affichées au panneau devant l'école et sur le blog de l'école.

Rentrée et réunions :

La rentrée aura lieu le lundi 02 septembre pour tous les élèves à partir de la PS.

Pour les élèves de TPS, une rentrée échelonnée sera mise en place pour favoriser les meilleures conditions d'accueil possibles. Cette rentrée se déroulera sur une semaine environ.

Le 02 septembre et les jours suivants, les élèves et parents de maternelle pourront aller jusqu'à leur classe. Les parents d'élèves d'élémentaire resteront quant à eux au portail et les élèves iront seuls jusqu'à la classe. Exception faite pour les élèves de CP et les familles qui arrivent sur l'école suite à un déménagement pour la première journée.

Les réunions de rentrée des classes auront lieu dans la semaine du 15 septembre.

V. Coopérative scolaire

Au 07 mai 2025, le compte de la coopérative comptait 26 673€, incluant la somme de 19 900€ et le don de 3 747,35€ suite à la dissolution de l'association folklore à Mansle.

Entrées	Dépenses notables
	Chaine et cadenas vélo – 75,10€ Acompte Fort Boyard CM1/CM2 – 138,24€ Mobilier extérieur – 2788€ Spectacle Pioche – 200€ Spectacle Shadoizo – 240€ Spectacle valse avec W et crin blanc – 492€ Pots extérieurs – 286,90€ Gouter St Patrick – 70,11€ Fauteuils extérieurs – 143,88€ Bambous et plantes – 247,69€ Livres Thom Pico – 69,34€ Mobilier extérieur (7 tables rondes) – 1421,43€ Mobilier extérieur (tour d'arbre et tables) – 955,56€ Eveil à la philosophie – 120€

Sur les 23647€ de projet revégétalisation (dons), il reste 17969€.

Soit sur la coopérative scolaire pour les projets des classes, il reste 8704€.

VI. Les demandes de travaux, d'investissements

Ont été voté au budget de la commune et du SIVOS 2025 :

- Création d'une salle informatique (15094€ de matériel + mobilier et réfection de la salle). Elle contiendra 13 postes élèves, 1 poste enseignant et 1 VPI.
- Changement d'une partie des huisseries de l'école (portes et fenêtres du bâtiment rue des écoles, porte des GS, porte du dortoir, porte des TPS/PS), changement du portail principal de l'école. Les nouvelles portes seront équipées de bouton moleté pour permettre la fermeture à clefs rapide. Les nouvelles fenêtres seront teintées pour la chaleur et des stores installés.
- L'achat de nouvelles draisiennes pour les maternelles
- Une liste des petits travaux à réaliser pour l'été sera transmise à la mairie dès que possible.

Remerciements à la municipalité pour l'ensemble des investissements pour l'école, au profit du bien-être, de la sécurité et des apprentissages des élèves.

VII. L'APE

Remerciements de l'APE à l'équipe pédagogique pour la qualité du spectacle de fin d'année proposé. Les retours qu'ils ont eu sont très positifs.

A venir :

Benne à papier du 16 juin jusqu'au 02 juillet

Commande d'objets personnalisés. Il y a eu peu de commandes d'objets, il est envisagé de faire un sondage l'année prochaine.

Le bénéfice de l'année scolaire est très bon, les actions menées ont permis de récolter environ 6500€ de bénéfices.

L'APE remercie l'équipe pédagogique pour la qualité des sorties proposées qui permettent à l'équipe de l'APE de rester motivée.

Cette année, l'APE a financé pour 9980€ les projets divers de l'école.

Il est demandé aux enseignantes s'il serait possible de recevoir quelques photos des sorties pour permettre de changer la manière de présenter l'APE l'année prochaine pour chercher de nouveaux volontaires.

VIII. Questions diverses

Pas de questions remontées à l'avance par les représentants de parents d'élèves.

Signatures procès-verbal :

Le directeur

Lepage Tom

La secrétaire de séance

Danède Cécile