



Accueillir un assistant de langue dans son école

L'assistant est un locuteur natif. Il a le statut d'agent non-titulaire de l'État, sous contrat à durée déterminée. **Il n'est pas un professeur de langue** mais un étudiant inscrit dans une université dans son pays d'origine ou un jeune diplômé de langue ou d'une autre discipline.

L'assistant **participe aux séances conduites par l'enseignant** selon les modalités définies dans le projet d'école. Il intervient en priorité auprès des élèves et peut, de façon ponctuelle, assister le professeur des écoles en dehors du temps dédié aux élèves (apports de supports et de connaissances en lien avec l'aire linguistique et culturelle concernée dans les limites de ses compétences individuelles et professionnelles).

BO n°20 19 mai 2016

La durée de son contrat est de 7 mois (6 mois pour les assistants allemands). Le contrat débute le 1er octobre.

Retrouvez [ici](#) le cahier des charges et les modalités détaillées pour déposer votre demande de candidature avant juin



To do list “1er accueil de l'assistant” :

- Présenter l'équipe, faire visiter l'école, présenter les équipements à sa disposition (photocopieur, plastifieuse, vidéoprojecteur, salle de motricité, jeux de société, ...)
- Échanger vos coordonnées (adresse mail, voire n° de téléphone pour les enseignants qui organisent le covoiturage) afin de communiquer sur la préparation de séances ou bien de prévenir en cas d'absence.
- Indiquer son emploi du temps en prévoyant un temps hebdomadaire de concertation (récréation, accueil, pause méridienne) qui lui permettra de savoir ce qu'il doit prévoir pour chaque séance suivante.
- Fournir votre progression en LVE.
- Lui expliquer comment vous souhaitez travailler avec lui
- Vous pouvez également proposer d'observer une séance en LVE que vous menez afin qu'il prenne connaissance du niveau des élèves et de votre fonctionnement.

Les missions d'un assistant

	Ce que vous pouvez lui demander	Ce que vous ne pouvez pas lui demander
Avant la séance	<ul style="list-style-type: none">-Vous apporter une aide linguistique (lexicale et syntaxique)-Préparer des outils pédagogiques : réaliser des enregistrements (histoires, albums, textes courts, comptines, chants ...)-Préparer une présentation de sa culture à partir de documents authentiques	<ul style="list-style-type: none">-Construire une progression-Préparer le déroulement pédagogique de la séance
Pendant la séance	<ul style="list-style-type: none">-Vous assister face aux élèves : donner les consignes dans sa langue, lire un album, raconter une histoire simple, dire une comptine / chanter, animer un jeu, faire jouer des saynètes-Faire des enregistrements de productions orales d'élèves (comptines, lecture d'album, lexique pour un mur sonore, ..)-Présenter sa culture (pays, ville, fêtes, recettes de cuisine, traditions, école, sport ...)	<ul style="list-style-type: none">-Animer seul(e) la séance, même si vous êtes au fond de la classe.-Etre seul(e) dans une classe avec tout ou partie de l'effectif-Prendre un groupe d'élèves sans qu'aucune concertation n'ait été effectuée en amont sur ce qu'il doit faire

