



PROCÈS-VERBAL DE CONSEIL D'ÉCOLE

Décret no 90-788 du 6 septembre 1990 relatif à l'organisation et au fonctionnement des écoles maternelles et élémentaires

Art 20 : À l'issue de chaque séance du conseil d'école, un procès-verbal de la réunion est dressé par son président, signé par celui-ci puis contresigné par le secrétaire de séance et consigné dans un registre spécial conservé à l'école.

IDENTIFICATION	
COMMUNE.S	Neuville-de-Poitou
NOM DE L'ÉCOLE / DU RPI	École de Bellefois
DATE DE LA RÉUNION	17/06/2025

PARTICIPANTS

: présent ou présente : excusé ou excusée

Représentants, représentantes des parents d'élèves	Éducation nationale	Collectivités	Autres participants
M. Barbier (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Président	Maire de Neuville de Poitou	M. Chagnaud (responsable périscolaire)
Mme Chaprenet (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	M. Wolff <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Saint-Pé <input checked="" type="checkbox"/>	
M. Faix (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Enseignants, enseignantes	Adjointe aux affaires scolaires	
M. Robin (tit.) <input type="checkbox"/>	Mme Clochard <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Mékila <input checked="" type="checkbox"/>	
Mme Sardin (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Fontaine <input checked="" type="checkbox"/>	Autre représentant de la Mairie :	
M. Thomas (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Maury <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Ramirez (élue) <input checked="" type="checkbox"/>	
M. Fayoux (suppl.) <input type="checkbox"/>	Mme Michaud <input checked="" type="checkbox"/>		
M. Gendreau (suppl.) <input type="checkbox"/>	Mme Ramassamy <input checked="" type="checkbox"/>		
	Mme Renéaume <input checked="" type="checkbox"/>		
	IEN		
	Mme Martinet <input type="checkbox"/>		

Pour introduction, le président nomme une secrétaire de séance : Mme Ramassamy

ORDRE DU JOUR

- 1 – Fonctionnement du conseil d'école
- 2 – Actions pédagogiques concourant à la mise en œuvre du projet d'école
- 3 – Ressources humaines de l'école
 - Effectifs actualisés et prévisions pour la rentrée 2026
 - Équipe pédagogique

4 – Moyens matériels et financiers

- Budgets
- Fournitures scolaires
- Travaux (bilan et à venir)

5 – Hygiène et Sécurité

- Exercices incendie et PPMS
- Sécurité aux abords des écoles
- Retour sur le protocole présenté au 2^e conseil d'école

6 – Activités complémentaires éducatives, sportives et culturelles organisées par la collectivité et mise en œuvre hors temps scolaire, dans les locaux scolaires

- Bilan des activités périscolaires proposées cette année et perspectives 2026-2027
- Autres temps périscolaires

1. FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉCOLE

★ Approbation du dernier procès verbal

Le procès verbal du 2^e conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

★ Dates de commissions

La commission restauration n'aura pas lieu d'ici la fin de l'année scolaire. Elle sera programmée à la rentrée scolaire après les élections des parents d'élèves.

Il est souligné qu'il n'y aura eu aucune commission restauration cette année scolaire.

2. ACTIONS PÉDAGOGIQUES CONCOURANT A LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET D'ÉCOLE

Point sur les principaux projets en cours :

- École et cinéma : toutes les classes de l'école ont bénéficié cette année encore de séances de cinéma. Deux séances pour les maternelles et trois séances pour les élémentaires.
- École dehors : ce projet mené par les classes de CP-CE1 et de CE1-CE2, toujours apprécié par les élèves et les enseignantes, continuera jusqu'à la fin de l'année scolaire sur le site du Bois Cernin (sauf en cas de température trop chaude).
- Séances de natation : les élèves de GS de maternelle se rendent à la piscine de Neuville jusqu'au 19 juin. Des attestations d'aisance aquatique pour les maternelles seront délivrées.
- Inclusion des futurs élèves de petite section : les enseignantes de maternelle ont proposé aux parents concernés un temps d'inclusion dans la classe (une demi-matinée) afin de familiariser les futurs élèves à la vie de la classe et faciliter leur rentrée de septembre.
- Maternelle : les enseignantes proposent aux parents d'élèves de venir assister à un moment de la classe. Des créneaux d'environ une demi-matinée ont été proposés pour la semaine 26.
- Sortie à Cherves pour les deux classes de maternelle le 1^{er} juin : le thème de la sortie était « du blé au pain ». Cette journée a permis aux élèves de comprendre toutes les étapes de la fabrication du pain. Le moulin de Cherves a en particulier été visité.
- Sortie à la Vallée des singes pour les classes de CP-CE1 et CE1-CE2 le 5 juin : cette sortie est un excellent support pour travailler la lecture de documentaires et la production d'écrits.
- Anglais : les enseignants de l'école ont bénéficié cette année d'un programme de formation sur l'enseignement de l'anglais. En particulier, dans le cadre d'un programme Erasmus+, pendant la première semaine des vacances scolaires françaises, trois enseignants de l'école ont pu observer des écoles maternelles et élémentaires proposant des cours en anglais à Chypre selon une méthode pédagogique qui combine l'apprentissage d'une discipline avec celui d'une langue étrangère, favorisant une approche immersive et actionnelle pour les élèves (CLIL ou EMILE).

En lien avec les langues, en complément des cours d'anglais dispensés dans toutes les classes, une pièce de théâtre en anglais a été travaillée par la classe de CM1 et sera présentée aux parents le 26 juin, un projet chant en anglais, des séances d'arts visuel faites en anglais et un travail lié au projet Robocup (cf. plus loin) consistant pour les élèves à décrire leur robot en anglais ont été effectués par les élèves de CM2.

Par ailleurs, une demande de label Euroscol a été rédigée. Ce label reconnaît l'engagement des écoles dans une dynamique d'ouverture européenne et internationale. Il est attribué pour une durée de trois ans.

- Les élèves des classes de CM1 et de CM2 ont vécu une belle expérience de vivre ensemble dans les Pyrénées pour une classe de neige du 23 au 27 mars. Les élèves ont pu participer à un rallye photo dans un village typique des Pyrénées, pratiquer le ski alpin, faire une balade en raquettes et réaliser des igloos. Au retour, ils ont visité la grotte de Gargas, grotte dont la caractéristique principale est la présence de nombreuses mains peintes sur les parois.

Les élèves présenteront les photos du séjour aux parents le vendredi 19 juin.

- Correspondance entre la classe de CM1 et une classe de l'école des Petits Cailloux de Jules Ferry : une dernière sortie est prévue pour la dernière semaine de l'année.
- Projet robotique pour la classe de CM2 : les élèves ont brillamment participé le 3 avril au concours Robocup à l'école d'ingénieurs de l'ENSMA. Une présentation des robots a également été effectuée aux parents et aux autres élèves de l'école.

Une sortie à l'école de Cissé est prévue le lundi 29 juin (si les conditions climatiques le permettent) lors d'une rencontre où chaque groupe montrera sa dernière création sur le thème de la classe de neige.

- Dans le cadre du projet FabLab expliqué au précédent conseil d'école, le matériel suivant a été utilisé : machine à coudre pour la réalisation d'habits pour la pièce de théâtre des CM1 (merci aux parents pour leur aide), imprimante 3D pour la réalisation de pièces pour le projet robotique des CM2, découpeuse numérique (pour les calendriers de fin d'année et la décoration des robots).

3. RESSOURCES HUMAINES DE L'ÉCOLE

★ Effectifs actualisés et prévisions pour la rentrée 2026

Les effectifs actuels sont de 137 élèves.

Les prévisions actualisées ce jour pour l'année à venir sont les suivantes :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
13	11	13	24	13	11	20	23

Ce qui donne un total de 128 élèves.

★ Équipe pédagogique

Lors de la rentrée prochaine, les compléments de service de Mme Maury et Mme Renéaume, et la décharge de direction de M. Wolff ne sont pas encore connus. Pour les mêmes raisons, Mme Clochard, Mme Fontaine, Mme Michaud et Mme Ramassamy n'étant pas titulaires de leur poste n'ont pas encore de nouvelle de leur affectation.

Par ailleurs, Mme Séverine Lamy sera de retour, et Mme Sandrine Proust a été nommée sur l'école.

La répartition des élèves dans les classes sera affichée le lundi 31 août en fin d'après-midi, la rentrée étant le lundi 1^{er} septembre.

4. MOYENS MATÉRIELS

★ Budget 2026

- Le budget de fonctionnement voté par la Mairie est stable par rapport à celui de 2025. Le détail des crédits alloués sera transmis à l'école rapidement.
- Budget investissement
 - Banc de l'amitié : il ne manque plus que le vernis à appliquer. Des parents d'élèves se proposent d'appliquer le produit fourni par les services techniques. Mme Mékila se renseigne sur cette possibilité.
 - Les buts de handball de la cour seront remplacés par un ensemble panneau de basket / but. Mme Mekila ne peut pas garantir les délais de livraison et d'installation. Elle se renseigne afin qu'une information puisse être donnée aux élèves délégués de classe lors de la réunion de demain.
 - Autres demandes de l'école pour le budget investissement : les tables rondes pour la maternelle sont validées, Mme Mékila n'a pas d'information pour les tabourets Mogoo (tabourets oscillants « culbuto » conçus pour les enfants ayant besoin de bouger pour se concentrer), ni pour l'ajout d'un radiateur pour l'hiver dans le dortoir. Les demandes relatives à l'installation d'un tableau numérique interactif dans les classes qui n'en sont pas encore équipées et la pose de volets roulants pour la classe de CP-CE1 ne sont pas retenues cette année.

★ Fournitures scolaires

- Pour les élèves de la maternelle, aucune fourniture scolaire n'est demandée (hormis un classeur pour ranger les travaux).
- Pour les élèves du CP jusqu'au CM2, le principe est le suivant : tous les manuels scolaires, les cahiers, le matériel d'arts plastiques sont fournis par l'école.
- Pour tous les élèves, la liste définitive des fournitures sera distribuée d'ici la sortie et postée sur le site internet de l'école. Des ajustements mineurs pourront néanmoins être proposés à la rentrée par les enseignants.

★ Travaux (bilan et à venir)

- Toilettes adultes et PMR : des travaux seront effectués pendant l'été dans la cour créer une nouvelle évacuation. Cela devrait permettre de résoudre le problème récurrent de remontées de mauvaises odeurs. Le sanibroyeur installé en solution provisoire sera alors remplacé.
- Le projet de végétalisation de la cour n'est pas abandonné, mais n'aura pas lieu cette année.
- M. Wolff demande si une solution simple de plantes couvrantes sur les Algécos permettant un confort thermique l'été pourrait être envisagée. Mme Mekila prendra contact avec le responsable de la commission « espaces verts » une fois cette commission constituée.

5. HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

★ Exercices incendie

Un exercice incendie inopiné (provoqué par l'appui sur le boîtier d'un élève de maternelle) a été effectué : la sortie des élèves s'est effectuée dans le calme et dans les temps habituels.

Des caches seront installés sur les boîtiers « incendie » pour éviter des déclenchements intempestifs d'ici la fin de l'année scolaire.

★ Alarmes PPMS et d'intrusion

Un nouveau système a été installé pour répondre aux besoins exprimés lors des précédents conseils d'école. Un test « Alerte intrusion avec évacuation » a été effectué sous le contrôle du responsable des services techniques et du policier municipal. Ce test s'est déroulé sans problème.

Les documents PPMS « Risques majeurs » et « Attentats intrusion » vont être remplacés par un document unique standardisé. La partie de l'école a été rédigée par M. Wolff et envoyée à la Mairie pour d'une part

tenir compte de l'accueil périscolaire et pour d'autre part intégrer les plans et organes de coupure (eau, gaz, électricité) de l'école.

★ Retour sur le protocole présenté au 2^e conseil d'école

- Interventions d'infirmières scolaires dans le cadre du programme EVAR visant à éduquer les élèves du primaire sur la vie affective et relationnelle, en promouvant des relations respectueuses et en prévenant les violences. : toutes les classes de l'école ont pu bénéficier de ce support adapté à l'âge des élèves (compétences psycho-sociales, bien-être, savoir vivre ensemble, respect du corps.). En particulier, toujours dans le respect des programmes de l'éducation nationale, Mme Clochard, enseignante en CM1, a décrit des séances de sciences effectuées en cette fin d'année : confrontation des idées que les élèves se font de la puberté à des données scientifiques, savoir nommer les parties de leur corps, tout en gardant présente la notion fondamentale de consentement.
- Surveillance des toilettes : celle-ci est facilitée par la mise en place du filtrage limitant le nombre d'élèves aux toilettes.

★ Sécurité aux abords des écoles

- Les parents élus posent la question suivante : pour faire suite à la visite sur le terrain du 29 janvier avec M. Penaud et deux parents élus, qu'en est-il des demandes de sécurisation sur les différents points relevés pour le trajet de nos enfants se rendant ou rentrant de l'école ?
- Les parents signalent que certains automobilistes ne respectent pas les passages piétons (lorsqu'il y en a), font preuve de vitesse excessive et ne respectent pas le Code de la route (priorité à droite, respect du stop et stationnement sur les trottoirs par manque de place).
- Mme Mékila informe que des propositions ont été faites (panneaux à changer par exemple), et que ces propositions sont en attente de validation par le conseil municipal.
- Par ailleurs, M. Faix indique qu'il voit peu le policier municipal. M. Mékila répond qu'elle va proposer une présence aux abords de l'école une ou deux fois par semaine.

6. Activités complémentaires éducatives, sportives et culturelles organisées par la collectivité et mise en œuvre hors temps scolaire, dans les locaux scolaires

★ Bilan des activités périscolaires proposées cette année

Les TAP proposés cette année ont été les suivants :

- Maternelle – GS (le mardi) : gymnastique et multi-sports.
- Élémentaire : activités multi-sports, autour du livre et de créations manuelles.

Le retour des élèves est positif. Certains expriment néanmoins leur déception de ne pas pouvoir choisir leur activité.

Perspectives 2026-2027

- Pour des raisons financières (la dotation de l'État pour ces activités périscolaires n'existant plus), il n'y aura plus d'intervenants extérieurs. Néanmoins, la commune s'engage à continuer à maintenir une offre d'activités pendant la pause méridienne.
- Les agents communaux, en fonction de leurs compétences, proposeront des activités aux élèves, sans obligation. La liste non exhaustive des activités possibles sont : jardinage, gymnastique douce, activités artistiques.
- L'organisation, qui reste à préciser, entre tout à fait dans le cadre du PEDT élaboré l'année dernière.

★ Service de restauration

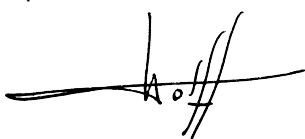
- Des parents élus ont observé un service de cantine jeudi 21 mai. La synthèse remontée par les parents présents montre que la problématique principale reste la gestion du bruit. Afin d'y remédier, un dossier a été monté en parallèle par le périscolaire. La seule solution qui semble viable à courte échéance serait de trouver un moyen de réduire les effectifs d'élèves par service en réorganisant les rotations d'élèves. À terme, un investissement pour une amélioration de l'acoustique sera à envisager, mais n'est pas à l'ordre du jour cette année.

- Les parents soulignent que la durée allouée au deuxième service semble plus courte.
La raison principale est que le premier service comprenant toujours les élèves de maternelle nécessite plus de disponibilité des agents.
- Un projet de self pour les élémentaires est en cours d'étude par M. Chagnaud. L'objectif est que les élèves gèrent leur temps repas ce qui permettrait une fluidification du trafic par un temps de repas plus court pour la plupart des élèves.
Un test sera fait fin septembre pour valider le principe. Un chiffrage du budget nécessaire à une mise en place plus pérenne sera également effectué.

La séance est levée à 20h15.

Fait à Bellefois, le 16 juin 2026

Le président du Conseil d'École



La secrétaire de séance

