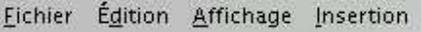
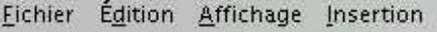
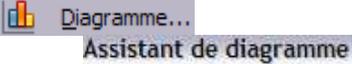


UTILISATION D'OPENOFFICE CALC (version 3) DEBUTANT

Ouvrir un fichier	Supprimer une courbe																
<p> ou menu «Fichier/Ouvrir» et rechercher le fichier de données.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Cliquer sur la courbe ou ses points ● Cliquer sur la touche « sup » 																
Construire et remplir un tableau de mesures	Légender le graphique																
<p>- Inscrire les valeurs de la variable X dans la colonne de gauche</p> <p>- Utiliser ensuite autant de colonnes que de paramètres Y mesurés</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>X</td> <td>Y1</td> <td>Y2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td>0</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>1</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	C	1	X	Y1	Y2	2		0	80	3		1	90	<p>-Menu «insertion»</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Titre du graphique ● Axe des abscisses (X) ● Axe des ordonnées (Y) (axe Y1) ● Sous titre pour l'axe des (Y) superposé (axe Y2) <p style="text-align: center;"><i>S'ils n'ont pas été insérés au moment de la construction</i></p>
	A	B	C														
1	X	Y1	Y2														
2		0	80														
3		1	90														
Réaliser des calculs	Renommer une série																
<p>- Sélectionner la cellule destinée à recevoir le résultat</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Soit utiliser les fonctions intégrées au logiciel <p>Insertion/Fonction, puis choisir une fonction</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Soit taper directement la fonction <p>- Taper = et la fonction</p> <p>- Modifier éventuellement la fonction manuellement en respectant la syntaxe</p> <p>Ex : =SOMME(B2:B12) de B2 à B12 ou =SOMME(B4;C5) de B4 + C5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sélectionner la série en cliquant droit sur les points de la courbe ● Cliquer sur « plage de données », « série de données » « Page pour nom » ● Sélectionner la cellule dans laquelle il y a le titre voulu. 																
Construire un graphique du type $y = f(x)$	Mettre en forme le graphique																
<p>-Sélectionner la 1^{ère} cellule des valeurs de la colonne X (ou de son intitulé pour faire apparaître le nom des courbes dans le cadre «Légende» du diagramme) et étendre la sélection à l'ensemble du tableau avec la souris ou au clavier en utilisant les touches du curseur en maintenant la touche shift enfoncée</p> <p style="text-align: center;"><i>OpenOffice mettra automatiquement en X les données de la première colonne de gauche et en Y celles des différentes colonnes de droite</i></p> <p>- Menu «insertion»</p> <p></p> <p style="text-align: center;"></p> <ul style="list-style-type: none"> ● «type de diagramme» Choisir  XY (dispersion)  ● «Plage de données» : sélectionner la 1^o ligne comme étiquette ● «éléments du diagramme» : Titre du diagramme; titres des axes X et Y ● Pour effacer une courbe d'un graphique : Sélectionner la courbe en double cliquant sur les points de cette courbe et taper sur la touche « sup ». 	<p>- Double-cliquer sur le diagramme pour le sélectionner intégralement (sa bordure apparaît sous la forme d'un trait gris)</p> <p>- Sélectionner l'élément à mettre en forme (clic droit ou double clic) Propriété de l'objet</p> <p>Ex : couleur et forme des points, couleur et forme des courbes</p>																
	Construire une courbe de tendance ou une courbe de régression																
	<p>- Sélectionner un point du graphique, puis clic droit et choisir « Insérer une courbe de tendance... ».</p> <p>- Choisir le type approprié de la courbe et cocher l'option « Afficher l'équation ».</p> <p>- Pour afficher un nombre donné de décimales, sélectionner l'équation, puis clic droit et choisir « Formater l'équation de la courbe de tendance ». Choisir alors l'onglet « Nombres », puis pour « Nombre », indiquer le nombre de décimales dans les options.</p>																