

Version Bêta

Initialiser Pix Orga

Pix Orga est la plateforme qui permet à l'équipe pédagogique de :

- **proposer** des missions et suivre les résultats
- accéder à la **documentation pédagogique** des missions

- **Activer l'espace Pix Orga de l'école**
- **Rejoindre l'espace Pix Orga de l'école**
- **Importer la base élèves Onde dans Pix Orga**
(pour un administrateur)



Accéder à l'espace Pix Orga de l'école : 3 possibilités

Activer ou Récupérer l'espace Pix Orga

(en autonomie via le formulaire)



Activez ou récupérez votre espace

A l'attention des personnels de direction des établissements scolaires publics et privés sous contrat.

Saisissez ces informations pour recevoir un lien d'activation à l'adresse e-mail de votre établissement et devenir administrateur de l'espace Pix Orga.

Tous les champs sont obligatoires.

UAI/RNE de l'établissement

Votre prénom

Votre nom

Confirmer

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le GIP Pix pour le compte du ministère de l'Éducation nationale en tant que responsable de traitement, pour permettre à votre établissement scolaire d'accéder à son espace Pix Orga en lui envoyant une invitation à rejoindre cet espace. ec.sacos.cius.srmr.mesrs@rsrs.

<https://orga.pix.fr/demande-administration-sco>

Être invité sur l'espace Pix Orga par un administrateur existant



Vous êtes invité(e) à rejoindre Pix Orga

La plateforme Pix Orga vous permet de créer, gérer des campagnes de test et suivre la progression de vos participants.



Ecole Pix

Accepter l'invitation

Ce lien est à usage unique



Accéder à l'espace Pix Orga (si déjà invité)

<https://orga.pix.fr/>



Connectez-vous

L'accès à Pix Orga est limité aux membres invités. Contactez l'administrateur Pix Orga de votre organisation pour qu'il vous invite.

Tous les champs sont obligatoires.

Adresse e-mail

Mot de passe

Je me connecte

Mot de passe oublié ?

Activez ou récupérez votre espace Pix Orga
(Réservez aux personnels de direction des établissements scolaires publics et privés sous contrat.)

Activer l'espace Pix Orga de l'école



Activer ou Récupérer l'espace Pix Orga

Si l'espace est déjà activé, demandez au directeur de vous inviter

Se rendre sur : <https://orga.pix.fr/demande-administration-sco>

1

Remplir les **différents champs** :



pix ORGA

Activez ou récupérez votre espace

A l'attention des personnels de direction des établissements scolaires publics et privés sous contrat.

Saisissez ces informations pour recevoir un lien d'activation à l'adresse e-mail de votre établissement et devenir administrateur de l'espace Pix Orga.

Tous les champs sont obligatoires.

UAI/RNE de l'établissement

Votre prénom

Votre nom

Confirmer

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le [Ministère de l'Éducation nationale](#) en tant que responsable de traitement. Elles permettent à votre établissement scolaire d'accéder à son espace Pix Orga en lui envoyant une invitation à rejoindre cet espace. [En savoir plus sur mes droits.](#)

← Revenir à la page de connexion

2

Page de **confirmation** et d'information :



pix ORGA

Un e-mail contenant la démarche à suivre a été envoyé à l'adresse e-mail de votre établissement.

Si vous ne le recevez pas, vérifiez les courriers indésirables, ou [contactez le support](#).

← [Revenir à la page de connexion](#)

- 3 Mail reçu sur la **boîte fonctionnelle de l'école** :



- 4 Je **m'inscris** si je n'ai pas de compte Pix ou je me **connecte**, je deviens **administrateur** de Pix Orga :

The image shows the registration and login forms for 'pix ORGA'. The registration form is titled 'Vous êtes invité(e) à rejoindre l'organisation Pix Orga Demo MEN'. It features a 'Je m'inscris' button and a 'J'ai déjà un compte PIX' button. Both forms require mandatory fields: 'Prénom', 'Nom', 'Adresse e-mail', and 'Mot de passe'. The registration form also includes a checkbox for accepting terms and conditions and a 'Je m'inscris' button. The login form includes a 'Je me connecte' button and a 'Mot de passe oublié ?' link.

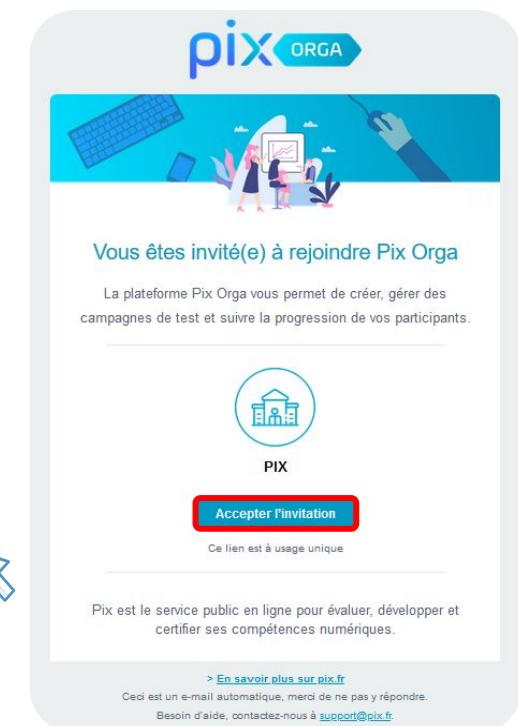
Rejoindre l'espace Pix Orga de l'école



Être invité à rejoindre l'espace Pix Orga

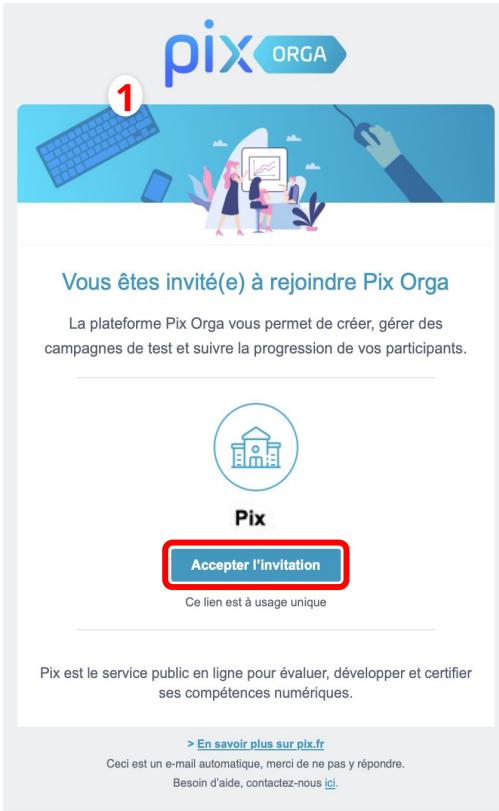
Depuis l'onglet “Équipe”, l'**administrateur** peut inviter les enseignants à rejoindre l'espace Pix Orga en cliquant sur “**Inviter un membre**” et en renseignant son e-mail. Les enseignants recevront ainsi un **mail d'invitation**.

The screenshot shows the 'Équipe' section of the Pix Orga interface. A red box highlights the 'Équipe' button in the sidebar. The main area is titled 'Inviter un membre' and contains instructions: 'Saisissez ici l'adresse e-mail du membre que vous souhaitez inviter. Vous pouvez inviter plusieurs membres en séparant les adresses e-mails par des virgules. À la réception de l'e-mail, les invités pourront choisir de se créer un compte Pix ou de se connecter avec un compte Pix existant.' Below this is a text input field labeled 'Adresse(s) e-mail *' with a red asterisk. At the bottom are 'Annuler' and 'Inviter' buttons, with the 'Inviter' button highlighted by a red box and a blue starburst effect.



Accéder à l'espace Pix Orga

Cliquer sur **le lien reçu dans l'e-mail d'invitation** afin d'accéder à votre espace.



2

Je **m'inscris** si je n'ai pas de compte Pix **ou** je me **connecte** :

The image shows two side-by-side forms. The left form is for "Je m'inscris" (Registration) and the right form is for "J'ai déjà un compte PIX" (I already have a PIX account). Both forms have a note at the top: "Tous les champs sont obligatoires." The registration form includes fields for "Prénom", "Nom", "Adresse e-mail", and "Mot de passe", each with a visibility icon. It also has a checkbox for accepting terms and conditions and a "Je m'inscris" button. The login form includes fields for "Adresse e-mail" and "Mot de passe", each with a visibility icon. It has a "Je me connecte" button and a "Mot de passe oublié ?" link. Both forms have a note at the bottom: "Tous les champs sont obligatoires."

Par la suite, connectez-vous directement sur orga.pix.fr

Gérer les accès à l'espace Pix Orga

Les personnes invitées, mais n'ayant pas encore rejoint l'espace Pix Orga, apparaissent **dans l'onglet "Invitations"**.

L'administrateur peut modifier le rôle des autres membres (en cliquant sur **"Modifier le rôle"**) ou supprimer des membres (en cliquant sur **"Supprimer"**).

| Nom | Prénom | Rôle | Actions |
|-------|------------|----------------|--------------------|
| École | Directeur | Administrateur | |
| École | Enseignant | Membre | Enregistrer |

Un **administrateur** peut :

- importer la base des élèves,
- inviter des membres à rejoindre l'espace Pix Orga et changer leurs rôles.

Pix / Pix Orga : un seul compte, 2 accès

app.pix.fr
(tout citoyen)



pix

Connectez-vous

Tous n'avez pas encore de compte Pix ? [Créez un compte](#)

Tous les champs sont obligatoires.

Adresse e-mail ou identifiant

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Je me connecte

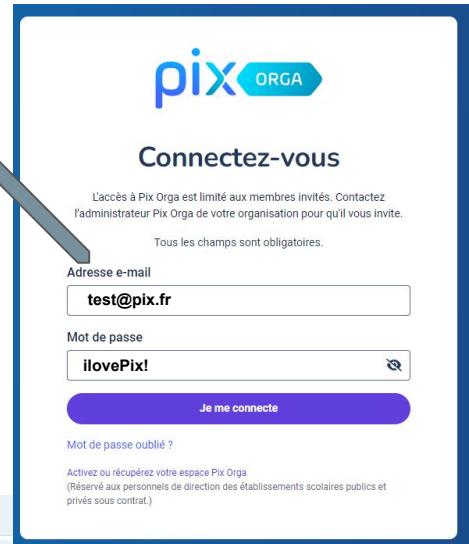
OU

 [Se connecter avec pôle emploi](#)

même compte



orga.pix.fr
(sur invitation)



pix ORGA

Connectez-vous

L'accès à Pix Orga est limité aux membres invités. Contactez l'administrateur Pix Orga de votre organisation pour qu'il vous invite.

Tous les champs sont obligatoires.

Adresse e-mail

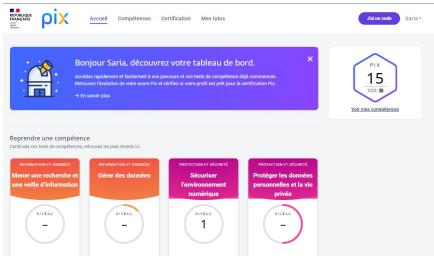
Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Je me connecte

Activez ou récupérez votre espace Pix Orga
(Réservez aux personnels de direction des établissements scolaires publics et privés sous contrat.)

Pix App :
Compte personnel entraînement



| Mission | Compétences du CRCON travaillées | Commencé par | Actions |
|-----------------------------------|--|--------------|--------------------------------|
| Protéger ses données personnelles | 4.2 Protéger les données personnelles et la vie privée | CM1 A, CM1 B | Voir le détail |
| Rechercher sur Internet | 3.1 Mener une recherche et une veille d'information | CM1 A, CM2 A | Voir le détail |
| Lutter contre le cyberharcèlement | 4.3 Protéger la santé, le bien-être et l'environnement | CM2 A | Voir le détail |
| Utiliser un traitement de texte | 3.1 Développer des documents textuels | CM1 A, CM2 A | Voir le détail |

Pix Orga :
Suivi des élèves

Importer la base élèves Onde dans Pix Orga (pour un administrateur)



Télécharger la base élèves depuis ONDE

- Se connecter à **ONDE**,
- Cliquer sur le menu **“Listes & documents”** et sélectionner **“Extraction”**

The screenshot shows the ONDE (Outil numérique pour la direction d'école) interface. At the top, the logo of the Ministry of National Education and Youth is displayed, followed by the 'ONDE' logo and the tagline 'Outil numérique pour la direction d'école'. Below the logo, there is a navigation bar with four main items: 'ACCUEIL', 'ÉCOLE', 'ÉLÈVES', and 'LISTES & DOCUMENTS'. The 'LISTES & DOCUMENTS' item is highlighted in red. The main content area is titled 'Mon tableau de bord' and contains several sections: 'Les effectifs' (with tables for 'Effectifs 2023-2024' and 'Préparation 2024-2025'), 'Répartition par niveau 2023-2024' (table for CYCLE II and CYCLE III), 'Prévisions par niveau 2024-2025' (table for CYCLE III), 'Répartition par classe 2023-2024' (table for CP/CE1 - 8/B), and a 'Répartition par dispositif 2023-2024' section which states 'Actuellement, aucun élève ne bénéficie d'un dispositif.' On the right side of the dashboard, there is a sidebar with links for 'Listes', 'Documents administratifs', and 'Modèles de courriers', and a 'Documentation' link.

- Choisir l'export générique **“Élèves de l'école ou leurs responsables”** et filtrer sur le **“CYCLE III”**

The screenshot shows the 'Extractions' page within the ONDE interface. The title is 'Extractions > Élèves de l'école ou leurs responsables'. Below the title, there are several filter options: 'Niveau' (dropdown), 'Cycle' (dropdown set to 'CYCLE III'), 'Classe' (dropdown), 'Regroupement' (dropdown), 'Dispositif de l'élève' (dropdown), and 'Catégorie' (checkboxes for 'Elèves' and 'Responsables'). At the bottom of the page, there is a search bar with a magnifying glass icon and a link 'Extraction des élèves - format CSV'.

Importer la base élèves dans Pix Orga

- Se rendre sur l'espace Pix Orga et cliquer sur "**Importer la base élèves**".
- Cliquer sur "**Importer la liste**".
- **Importer** le **fichier csv** téléchargé précédemment.

Pour commencer à utiliser Pix Junior :

- Étape 1 : **Veuillez importer la base élève depuis Onde**



Uniquement les **administrateurs** peuvent importer la base ONDE dans Pix Orga.

Une fois l'**analyse terminée**, la plateforme indique que l'**import est réussi** ou indique les **erreurs** dans le fichier :

Importer des élèves

 Dernier fichier importé avec succès le 20/08/2024.

Importer la liste des participants

Cette action vous permet de :

- ajouter de nouveaux participants
- modifier les participants déjà importés
- désactiver les anciens participants

Importer la liste

(formats supportés : .csv)

Importer des élèves

Le contenu du fichier comporte des erreurs. ([Voir la liste des erreurs](#))

⚠ Le fichier a été importé le 05/09/2024.
Merci de corriger les erreurs et d'importer à nouveau le fichier.

Erreurs dans le dernier fichier importé :

- Ligne 4 : Le champ "Cycle" doit être "CYCLE III".
- Ligne 5 : Le champ "INE" est obligatoire.
- Ligne 6 : Le champ "Libellé classe" est obligatoire.
- Ligne 7 : Le champ "Niveau" est obligatoire.
- Ligne 8 : Le champ "Nom élève" est obligatoire.
- Ligne 9 : Le champ "Prénom élève" est obligatoire.

L'import est à réaliser à **chaque entrée ou sortie** d'un élève de l'école.

Suite au nouvel import, les **anciens élèves seront désactivés** et n'apparaîtront plus dans le Pix Orga de l'école (leur compte n'est pas impacté).

PixJunior

Nous contacter

